Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Matrika, katalogové listy	Třídní knihy, třídní výkazy, evidenční složka třídy	Správní řízení - přijetí žáků do ZŠ	Zápisy z pedagogických rad, pracovních porad	Personální a mzdová agenda, další vzdělávání pedagogických pracovníků	Spisová služba, běžná e-mailová komunikace, datová schránka	Úrazy dětí, úrazy zaměstnanců, BOZP	Žáci se speciál.vzděláv acími potřebami	Školní družina - třídní knihy (listinná)	Školní družina: zápisní lístky do družiny (listinná)	Školní družina: Platby družiny (listinná, elektronická)	Evidence školních výletů	Podněty zákonných zástupců	Kamerový systém	Účetnictví a pokladna	Směrnice (podpisový arch)	Smlouvy s dodavateli služeb
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Kombinace Správce+Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Evidence žáků	vedení školní evidence, souhlasy zák.zástupců, hospitační záznamy, inspekční záznamy, docházka žáků (třídní kniha), klasifikace třídy	žádost, rozhodnutí o přijetí, nepřijetí	vedení školní evidence	vedení mzdové a personální agendy, evidence pracovní doby zaměstnanců, cestovní příkazy zam.	vedení spisové služby, Komunikace se zákonnými zástupci a dalšími osobami	Bezpečnost na pracovišti a ve škole, prezenční listina BOZP	Speciální vzdělávací potřeby,individuální vzdělávací plán	vedení docházky žáků	evidence přihlášek	evidence plateb	evidence žáků, doklady a potvrzení pro školní výlety a exkurze	Žádosti, stížnosti	Kamerový systém, ochrana obecního majetku (zřizovatele)	evidence stravného, školkovného	interní směrnice	Evidence uzavřených smluv
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	žáci školy, zákonní zástupci	Žáci školy, třídní učitelé,zákonní zástupci	žáci školy, zákonní zástupci	pedagogičtí pracovníci, ředitelka	zaměstnanci školy	zaměstnanci, uchazeči o zaměstnání, zákonní zástupci	zaměstnanci a žáci	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, doporučení pedagogicko-psychologické poradny, doporučení SPC	žáci navštěvující družinu	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci	žáci	žadatelé - občané	žáci, zaměstnanci, zákonní zástupci	děti MŠ, žáci ZŠ, zaměstnanci,	zaměstnanci školy	Dodavatelé
Kategorie osobních údajů	adresní, identifikační, kontaktní, zdravotní	jmenné, kontaktní,adresné, nepřítomnost	jmenné, adresní, kontaktní,	jmenné, adresní, kontaktní	adresní, identifikační, popisné, mzdové nároky, žlenství v odborech-smazat	jmenné, adresní, kontaktní	jmenné, adresa, pojišťovna, kontakty, podpisy zaměstnanců	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění, zákonní zástupci, Škola	docházka žáků	jméno a příjmení, datum narození, bydliště, jméno zákon.zástupce, kontakt (email, telefon), způsob vyzvedávání či odchodu	jménné, adresní, kontaktní, výše platby, datum platby	jménné, adresní, kontaktní, potvrzení o bezinfekčnosti (zdr. stavu)	rodné číslo, datum narození, jméno, příjmení, zdravotní údaje	pohyb osob, několik monitorovaných míst	jméno a příjmení, adresa, částka, zákonní zástupci, kontakt, číslo účtu	jmenné, podpis	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy, IČO, DIČ, předmět smlouvy, cena
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	ředitelka, kontrolní orgány, MŠMT	ředitelka, ped. pracovníci, kontrolní orgány	ředitelka, kontrolní orgány	ředitelka, ped. pracovníci, kontrolní orgány	ředitelka, kontrolní orgány	ředitelka, kontrolní orgány	ředitelka, technik BOZP, kontrolní orgány	ředitelka, zákonní zástupci daného žáka	ředitelka	ředitelka	ředitelka	ředitelka	zákonní zástupci	ředitelka	ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	X	X
Doba uchování osobních údajů	A 45let	S 10 let	S 10 let	A 10 let	50 let - personální listy, 45 let mzdové listy, 10 let - nemocenské , sociální a zdravotní pojištění,osobní složky zam. - pracovní smlouvy 45let, 10 let - DPP, DPČ, 5 let - návrhy odměn, výplatní lístky apod., 10 let - další vzdělávání pedagogických pracovníků	A 10 let	10 let	S 10 let	třídní knihy 10 let, docházka 5 let	V 5 let	S 5 let	1 rok	V 10 let	7dnů (doporučení)	5 let	10 let	10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	b) smlouva (pracovní smlouva) c) právní povinnost (zdravotní pojišťovna, informace o vzdělání) e) ve veřejném zájmu (ostatní nezbytné údaje) f) oprávněný zájem (neúspěšní uchazeči,)	c) právní povinnost (datové schránky) e) ve veřejném zájmu (e-mailová komunikace - mimo spis. služ. nebo podací deník)	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	e) úkol veřejné moci (úplata za zájmové vzdělávání)	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**f) oprávněný zájem správce**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**b) smlouva**
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	561/2004 Sb. Školský zákon, Vyhláška o vedení dokumentace	Zákon č. 561/2004 Sb., Školský zákon § 28 Zákon č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě, příloha 2 bod 16 Sdílení MŠMT	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon, Zákon 262/2006 Sb., zákoník práce	Zákon 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě	561/2004 Sb. Školský zákon, Zákon 262/2006 Sb., zákoník práce	Zákon 561/2004 Sb., Školský zákon, vyhláška 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	zákon č. 128/2000 Sb., o obcích	Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví § 11/1 (náležitosti účetního dokladu) § 31, 32 (účetní dokumenty)	zák. č. 561/2004 Sb., Školský zákon § 2	Není třeba vyplnit buňku.
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	Smluvní
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom																	